



**GOLETA UNION SCHOOL DISTRICT**

Pupil Services

2017-2018

**ANNUAL VERIFICATION OF STUDENT ADDRESS**

Prior to admission in district schools and before the beginning of each subsequent school year, parent(s) or legal guardian(s) shall provide proof of a student's residency within the district

Falsification of any information or documents required for residency verification or the declaration of residence of another person may result in revocation of student enrollment. Unscheduled home visitations by school personnel may occur in order to verify residence.

Prior to admission in district schools, parent(s) or legal guardian(s) shall provide proof of a student's residency within the district.

**Failure to provide reasonable evidence of residency will delay your student(s) being placed in classrooms (Grades K-6).**

Reasonable evidence of residency may be established by documentation including, but not limited to, the following:

Most current utility service bill—(gas, electric, or water only), pay stub, voter registration, or correspondence from a government agency

**AND**

Current property tax statement or Grant Deed with County Recorder's stamp

**OR**

Rent payment receipts or lease or rental contract

**OR**

Notarized statement by landlord (plus Landlord's proof of residency documents)

**Please attach 1 document from EACH column:**

**Column 1**

- Property Tax Statement-Grant Deed
- Rental Lease/Contract/Rental Receipt
- Notarized Statement by Landlord  
(Plus Landlord's proof of residency)

**Column 2**

- Gas, Electric or Water Bill
- Pay Stub
- Voter Registration
- Correspondence from a government agency

School:

**STUDENT**

Student Name:	Grade:
Street Address:	
City, Zip:	

**PARENT**

Parent Name:	
Parent Signature:	Date:
Telephone Number:	

**SCHOOL USE ONLY:**

Verified by	Verification Date: / /
-------------	------------------------



**GOLETA UNION SCHOOL DISTRICT**

Pupil Services

2017-2018

**VERIFICACIÓN ANUAL DE DOMICILIO DE ALUMNOS**

Antes de ser admitido a una escuela del distrito y antes del comienzo de cada año escolar posterior, los padres o tutores proveerán pruebas de la residencia del alumno dentro del distrito

La falsificación de cualquier información, o de documentos requeridos para comprobar el domicilio, o la declaración de un domicilio de otra persona, pueden resultar en la anulación de la inscripción del estudiante. El personal de la escuela puede visitar la casa sin previo aviso para comprobar el domicilio

Antes de admisión en las escuelas del distrito, los padres o tutores deberán presentar verificación de residencia del alumno/a en el distrito.

**Si no presentan verificación razonable de su residencia habrá demora en la colocación de su alumno/a en el aula (grados K-6).**

La verificación razonable de residencia se puede establecer con documentos incluyendo, entre otros, lo siguiente:

Recibo/factura más reciente de un servicio—(sólo de gas, electricidad o agua), Talon de pago, Registro de Votantes, o Correspondencia de una agencia del gobierno

Y

Resumen actual del impuesto de la propiedad o Escritura de Propiedad con el sello del Registrador del Condado

O

Recibos de pago del alquiler o el contrato de arrendamiento

O

Declaración notarizada del dueño/propietario (con prueba de residencia del propietario)

**Por favor adjuntar 1 documento de cada columna:**

**Primera Columna**

- Resumen del impuesto de la propiedad- Escritura de propiedad
- Contrato de arrendamiento/recibo del alquiler
- Declaración notarizada del dueño/propietario (con prueba de residencia del propietario)

**Segunda Columna**

- Factura del Gas, Electricidad o Agua
- Talon de Pago
- Registro de Votantes
- Correspondencia de una agencia del gobierno

Escuela: \_\_\_\_\_

**ALUMNO/A**

Nombre de alumno/a:	Grado:
Domicilio:	
Ciudad, Código Postal:	

**PADRE/TUTOR**

Nombre de Padre/Madre/Tutor:	
Firma:	Fecha:
Teléfono:	

**SÓLO PARA USO DE LA ESCUELA:**

Verified by _____	Verification Date: / / _____
-------------------	------------------------------